**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ САВИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 18.12.2019 № 43-р**

**пос. Савино**

Об утверждении порядка предоставления

жилых помещений муниципального

специализированного жилищного фонда

**на территории Савинского городского**

**поселения Савинского муниципального района**

**Ивановской области**

(с изменениями на 24 ноября 2021 года)

(в ред. Решения Совета Савинского городского поселения [от](https://docs.cntd.ru/document/432851752) 24.11.2021 № 48-р)

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Савинского городского поселения, Совет Савинского городского поселения решил:

1. Утвердить [порядок](#P41) предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории Савинского городского поселения Савинского муниципального района Ивановской области согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее решение в соответствии с Уставом Савинского городского поселения и разместить на официальном сайте Савинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

**Глава Савинского**

**городского поселения С.В.Новиков**

 Приложение к решению

Совета Савинского

городского поселения

от 18.12.2019 № 43-р

**Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда на территории Савинского городского поселения Савинского муниципального района Ивановской области**

(в ред. Решения Совета Савинского городского поселения [от](https://docs.cntd.ru/document/432851752) 24.11.2021 № 48-р)

**1. Общие положения**

 1.1. Порядок предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда (далее - порядок) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 № 25 «Об утверждении Правил пользования жилыми помещениями.

*(п. 1.1. в ред. Решения* [*С*](https://docs.cntd.ru/document/444743172)*овета Савинского городского поселения от 24.11.2021 № 48-р).*

1.2. Настоящий порядок определяет основные требования по предоставлению гражданам жилых помещений специализированного жилищного фонда на территории Савинского городского поселения Савинского муниципального района Ивановской области.

1.3. К жилым помещениям муниципального специализированного жилищного фонда Савинского городского поселения Савинского муниципального района Ивановской области (далее - специализированные жилые помещения), относятся:

- служебные жилые помещения;

- жилые помещения маневренного фонда.

*(п. 1.3. в ред. Решения* [*С*](https://docs.cntd.ru/document/444743172)*овета Савинского городского поселения от 24.11.2021 № 48-р).*

1.4. Использование жилого помещения в качестве специализированного допускается только после отнесения его к специализированному жилищному фонду с соблюдением требований и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

1.5. Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализированных жилых помещений, а также исключение его из указанного фонда осуществляется на основании рекомендации комиссии по жилищным вопросам администрации Савинского муниципального района Ивановской области путем издания соответствующего постановления администрации Савинского муниципального района.

1.6. Специализированные жилые помещения предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в соответствующем населенном пункте, за исключением случаев предоставления жилых помещений маневренного фонда гражданам по основаниям, предусмотренным подпунктами "а", "г" пункта 3.1. настоящего Порядка.

*(п. 1.6. в ред. Решения* [*С*](https://docs.cntd.ru/document/444743172)*овета Савинского городского поселения от 24.11.2021 № 48-р)*

1.7. Предоставление специализированного жилого помещения осуществляется на основании рекомендации комиссии по жилищным вопросам администрации Савинского муниципального района Ивановской области путем издания соответствующего постановления администрации Савинского муниципального района.

1.8. Решение о предоставлении специализированного жилого помещения является основанием для заключения с гражданином договора найма специализированного жилого помещения.

Формы договоров найма специализированных жилых помещений утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений».

В случае, если гражданин, в отношении которого принято решение о предоставлении специализированного жилого помещения, в течение месяца с даты его уведомления о принятом решении не подписал договор найма специализированного жилого помещения и не сообщил в администрацию Савинского муниципального района о невозможности подписать договор, решение о предоставлении специализированного жилого помещения подлежит отмене путем внесения изменений в соответствующее постановление администрации Савинского муниципального района.

Датой уведомления гражданина о принятом решении о предоставлении специализированного жилого помещения считается:

- дата вручения гражданину или его представителю уведомления лично под роспись;

- дата, указанная в уведомлении о вручении к заказному письму в качестве даты получения гражданином данного письма;

- дата возврата почтовой службой уведомления, не полученного гражданином.

Отмена решения о предоставлении специализированного жилого помещения не препятствует повторному обращению гражданина в администрацию Савинского муниципального района с заявлением о предоставлении служебного жилого помещения, жилого помещения маневренного фонда в соответствии с настоящим порядком.

*(п. 1.8. в ред. Решения* [*С*](https://docs.cntd.ru/document/444743172)*овета Савинского городского поселения от 24.11.2021 № 48-р).*

1.9. Вселение нанимателя и членов его семьи в специализированное жилое помещение допускается только после заключения договора найма такого помещения.

Члены семьи нанимателя указываются в договоре найма специализированного жилого помещения.

*(п. 1.9. в ред. Решения Совета Савинского городского поселения от 24.11.2021 № 48-р).*

1.10. Прием документов, необходимых для рассмотрения вопроса о предоставлении специализированного жилого помещения, осуществляется администрацией Савинского муниципального района (далее по тексту - администрация). Подготовка и вынесение документов на рассмотрение комиссии по жилищным вопросам осуществляется администрацией.

1.11. Специализированные жилые помещения не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, кроме случаев передачи таких помещений по договорам найма в соответствии с требованиями раздела IV Жилищного кодекса Российской Федерации. Наниматель специализированного жилого помещения не вправе осуществлять обмен занимаемого жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

1.12. Расторжение договора найма специализированного жилого помещения осуществляется в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.13. Договор найма специализированного жилого помещения прекращается в связи с утратой (разрушением) такого жилого помещения или по иным основаниям, предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.14. Переход права собственности на служебное жилое помещение, а также передача такого жилого помещения в хозяйственное ведение или оперативное управление другому юридическому лицу влечет за собой прекращение договора найма такого жилого помещения, за исключением случаев, если новый собственник такого жилого помещения или юридическое лицо, которому передано такое жилое помещение, является стороной трудового договора с работником - нанимателем такого жилого помещения.

1.15. Наниматель специализированного жилого помещения обязан информировать наймодателя об изменении оснований и условий, дающих право пользования жилым помещением по договору найма специализированного жилого помещения, в течение двух месяцев со дня таких изменений.

1.16. Выселение граждан из специализированных жилых помещений осуществляется в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.17. Отказ в преставлении специализированного жилого помещения производится в случаях:

- представление неполного пакета необходимых документов;

- представление документов, на основании которых гражданин не может быть признан нуждающимся в специализированном жилом помещении;

- предоставление гражданином заведомо недостоверной информации, имеющей существенное значение для принятия решения о предоставлении специализированного жилого помещения;

- наличия у гражданина, претендующего на предоставление специализированного жилого помещения, либо у членов его семьи жилого помещения, предоставленного по договору социального найма, либо в собственности, расположенного в населенном пункте, где он претендует на предоставление специализированного жилого помещения.

 2. Предоставление служебных жилых помещений

2.1. Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органом местного самоуправления Савинского муниципального района, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным (областным) учреждением, избранием на выборные должности в органы местного самоуправления.

2.2. Представление служебных жилых помещений не преследует цели улучшения жилищных условий его пользователей, а предназначено создать надлежащие жилищно-бытовые условия для выполнения служебных обязанностей граждан.

2.3. Муниципальные служебные жилые помещения предоставляются гражданам в случаях:

2.3.1. Необеспеченности жилым помещением, пригодным для постоянного проживания, в населенном пункте по месту нахождения организации (предприятия), с которым гражданина связывают трудовые (служебные) отношения;

2.3.2. При выполнении работником трудовых обязанностей в условиях, когда его рабочий день разбит на несколько частей неопределенной длительности либо когда есть необходимость его присутствия на рабочем месте в любое время суток или когда производственные процессы должны осуществляться под постоянным контролем этого работника, но только в случаях, если не организовано круглосуточное дежурство работников этой специальности.

2.4. Служебные жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются следующим категориям граждан:

а) специалистам, приглашенным на работу по специальности и заключившим трудовой договор с органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием;

б) специалистам, приглашенным на работу по специальности и заключившим трудовой договор с:

- муниципальным (областным) учреждением здравоохранения;

- муниципальным учреждением культуры;

- муниципальным образовательным учреждением;

в) муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы;

г) выборным должностным лицам органа местного самоуправления;

2.5. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома, отдельной квартиры с правом оформления регистрации по месту пребывания на срок действия договора найма служебного жилого помещения.

2.6. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении гражданину жилого помещения по договору найма служебного жилого помещения муниципального жилищного фонда является его заявление о предоставлении такого помещения, поданное на имя главы Савинского муниципального района, к которому прилагаются необходимые документы:

1) ходатайство работодателя, поданное на имя главы Савинского муниципального района, о предоставлении служебной жилой площади;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) документы, подтверждающие состав семьи (копии паспортов членов семьи, копии свидетельств о рождении членов семьи, не достигших 14-летнего возраста, копия свидетельства о заключении (расторжении)брака, судебные решения о признании членом семьи).

4) выписка из трудовой книжки;

5) копии документов, подтверждающих избрание на выборную должность (гражданам, замещающим выборные муниципальные должности);

6) выписка на каждого члена семьи из Единого государственного реестра недвижимости (далее по тексту - ЕГРН) о правах заявителя и членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у них объекты недвижимости, расположенные на территории Савинского городского поселения (уведомление об отсутствии в Едином государственном реестре недвижимости запрашиваемых сведений), выданная федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение ЕГРН и предоставление сведений, содержащихся в ЕГРН, его территориальными органами (далее - орган регистрации прав);

7) справка о наличии или отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи объектов недвижимого имущества, расположенных на территории Савинского городского поселения, выданная организацией, осуществляющей технический учет и техническую инвентаризацию объектов капитального строительства (для лиц, родившихся ранее 31.01.1998);

8) правоустанавливающие документы на жилое помещение, подтверждающие право пользования данным помещением (договор, ордер, решение о предоставлении жилого помещения и т.п.), на основании которых заявитель и члены его семьи используют жилое помещение, занимаемое на момент подачи заявления (в случае если заявитель и члены его семьи имеют регистрацию в Савинском городском поселении) ;

9) сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства заявителя;

10) доверенность, оформленная в установленном порядке (в случае представления интересов гражданина уполномоченным лицом).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» администрация запрашивает согласие заявителя и всех совершеннолетних членов его семьи на обработку персональных данных.

2.7. Заявитель вправе не представлять документы, обязанность по получению которых посредством направления межведомственных запросов возложена на администрацию Савинского муниципального района. Если документы, указанные в [подпункте 6](#P94)  [пункта 2.6](#P95) настоящего Порядка, не были представлены гражданином по собственной инициативе, для рассмотрения заявления о предоставлении служебного жилого помещения муниципального жилищного фонда администрацией Савинского муниципального района запрашиваются документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления служебного жилого помещения муниципального жилищного фонда, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

2.8. Решение о предоставлении гражданину служебного жилого помещения может быть принято только при наличии свободного служебного жилого помещения в специализированном жилищном фонде.

2.9. Договор найма служебного жилого помещения заключается на период трудовых отношений, прохождения муниципальной службы либо нахождения на выборной должности. Прекращение трудовых отношений либо пребывания на выборной должности, а также увольнение с муниципальной службы является основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения.

2.10. Копия договора найма служебного жилого помещения направляется работодателю.

Работодатель в течение десяти дней с момента увольнения работника обязан уведомить об этом администрацию, которая инициирует расторжение договора найма служебного жилого помещения в установленном порядке.

2.11. Запрещается проживание временных жильцов в служебных жилых помещениях без согласия наймодателя.

2.12.Гражданин, прекративший трудовые отношения с органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным (областным) учреждением либо прекративший пребывание на выборной должности, а также уволенный с муниципальной службы, должен освободить служебное жилое помещение вместе со всеми проживающими с ним лицами.

 3. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

3.1. Жилые помещения маневренного фонда предназначены для временного проживания:

 а) граждан в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договорам социального найма;

 б) граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания эти жилые помещения являются для них единственными;

 в) граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;

 г) граждан, у которых жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

 д) иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

*(п. 3.1. в ред. Решения* [*С*](https://docs.cntd.ru/document/444743172)*овета Савинского городского поселения от 24.11.2021 № 48-р).*

3.2. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного человека с правом оформления регистрации по месту пребывания на срок действия договора найма жилого помещения маневренного жилищного фонда.

3.3. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении гражданину жилого помещения маневренного фонда является его заявление о предоставлении такого помещения, поданное на имя Главы Савинского муниципального района, к которому прилагаются необходимые документы:

1) документы, указанные в [подпунктах 2](#P100), [3](#P101), [6](#P105) - 10 [пункта 2.6](#P117) настоящего Порядка;

2) документы, подтверждающие наличие одного из оснований предоставления жилых помещений маневренного фонда, предусмотренных [пунктом 3.1](#P130) настоящего Порядка:

а) документ, подтверждающий необходимость проведения капитального ремонта или реконструкции дома, в котором находится жилое помещение, занимаемое по договору социального найма, в случае если такая реконструкция или ремонт не могут быть проведены без выселения проживающих в нем граждан, - при предоставлении жилого помещения на основании [подпункта «а» пункта 3.1](#P131) настоящего Порядка;

б) документы, подтверждающие факт обращения взыскания на жилое помещение, с приложением договора кредитования, займа - в случае предоставления жилого помещения на основании [подпункта «б» пункта 3.1](#P132) настоящего Порядка;

в) документы, удостоверяющие, что единственное жилое помещение граждан стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств (заключение межведомственной комиссии по оценке пригодности (непригодности) для постоянного проживания жилых помещений), - в случае предоставления жилого помещения на основании [подпункта «в» пункта 3.1](#P133) настоящего Порядка;

г) документы, подтверждающие, что жилые помещения стали непригодными для проживания в результате признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, - в случае предоставления жилого помещения на основании [подпункта «г» пункта 3.1](#P133) настоящего Порядка;

д) документы, подтверждающие отнесение гражданина к категории, указанной в подпункте «д» [пункта 3.1](#P130) настоящего Порядка.

 3) документ, выданный органами ГО и ЧС о пожаре (при необходимости).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» Администрация запрашивает согласие заявителя и всех совершеннолетних членов его семьи на обработку персональных данных.

*(п. 3.3. в ред. Решения* [*С*](https://docs.cntd.ru/document/444743172)*овета Савинского городского поселения от 24.11.2021 № 48-р).*

3.4. Заявитель вправе не представлять документы, обязанность по получению которых посредством направления межведомственных запросов возложена на администрацию Савинского муниципального района. Если документы, указанные в подпункте 6  [пункта 2.6](#P95), подпунктах 2 «а», 2 «в», 2 «г» пункта 3.3. настоящего Порядка, не были представлены гражданином по собственной инициативе, для рассмотрения заявления о предоставлении жилого помещения маневренного жилищного фонда администрацией Савинского муниципального района запрашиваются документы (их копии или содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления жилого помещения маневренного жилищного фонда, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся данные документы (их копии или содержащиеся в них сведения), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

*(п. 3.4. в ред. Решения* [*С*](https://docs.cntd.ru/document/444743172)*овета Савинского городского поселения от 24.11.2021 № 48-р).*

3.5. Договор найма жилого помещения маневренного жилищного фонда заключается на период:

- до завершения капитального ремонта или реконструкции дома (при заключении договора с гражданами, указанными в [подпункте «а» пункта 3.1](#P131) настоящего Порядка);

- до завершения расчетов с гражданами, утратившими жилые помещения в результате обращения взыскания на них, после продажи жилых помещений, на которые было обращено взыскание (при заключении договора с гражданами, указанными в [подпункте «б» пункта 3.1](#P132) настоящего Порядка);

- до завершения расчетов с гражданами, единственное жилое помещение которых стало непригодным для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств, в порядке, предусмотренном Жилищным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, либо до предоставления им жилых помещений государственного или муниципального жилищного фонда в случаях и в порядке, которые предусмотрены Жилищным кодексом Российской Федерации (при заключении договоров с гражданами, указанными в [подпункте «в» пункта 3.1](#P133) настоящего Порядка);

- до завершения расчетов с гражданами либо до предоставления им жилых помещений, но не более чем на два года (при заключении договоров с гражданами, указанными в [подпункте «г» пункта 3.1](#P133) настоящего Порядка);

 - установленный законодательством (при заключении договора с гражданами, указанными в подпункте «д» [пункта 3.1](#P130) настоящего Порядка).

*(п. 3.5. в ред. Решения* [*С*](https://docs.cntd.ru/document/444743172)*овета Савинского городского поселения от 24.11.2021 № 48-р).*

3.6. Истечение периода, на который заключен договор найма жилого помещения маневренного жилищного фонда, является основанием прекращения данного договора.

3.7. Вселение граждан в маневренный фонд не является основанием для снятия их с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

3.8. Граждане, проживающие в маневренном фонде, не приобретают права на данную жилую площадь независимо от длительности срока проживания.

**4. Предоставление жилых помещений для детей-сирот и детей,**

**оставшихся без попечения родителей, лиц из числа**

**детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей**

*Исключен - Решение* [*С*](https://docs.cntd.ru/document/444743172)*овета Савинского городского поселения от 24.11.2021 № 48-р.*